附表2

工程建设领域突出问题项目排查表

报送部门（盖章）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 建设性质 |  |
| 项目法人 |  | 法人单位负责人 |  |
| 主管部门 |  | 主管部门负责人 |  |
| 建设地点 |  | 建设期限 |  |
| 建设规模 |  | 实际完成情况（截至2009年底） |  |
| 施工单位 |  | 监理单位 |  |
| 开工时间 |  | 竣工时间 |  |
| 项目审批批文及文号 |  | 项目环境影响评价审批部门、文号、时间 |  |
| 土地使用审批批文及文号 |  | 工程规划许可批文及文号 |  |
| 项目招标批文及文号 |  | 项目施工许可时间及文号 |  |
| 项目工程批复概算总投资 |  | 已完成投资 |  |
| **自查自纠内容** | **发现问题** | **纠正情况** |
| 工程项目决策 |  |  |
| 环境影响评价 |  |  |
| 土地、矿业权审批出让 |  |  |
| 城乡规划管理 |  |  |
| 招投标活动 |  |  |
| 工程建设实施和质量管理 |  |  |
| 物资采购和资金安排使用 |  |  |

负责人： 填表人 填表日期

填表说明：

1、各县（市、区）经贸局、市经济开发区管委会按照排查方案确定的排查范围和重点，组织本单位及直属单位和受托管单位按照项目进行填报，需经单位和负责人签章后，上报牵头部门。

2、没有建设项目的单位也应填写“无”，经单位和负责人签章后上报。

3、如发现问题和纠正情况较多，可另附文说明。

4、实际完成情况，主要填写立项、在建、竣工等情况。